KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenő közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	036626
Intézmény neve:	Boldog Brenner János Általános Iskola és Gimnázium
Székhely címe:	9700 Szombathely, Táncsics Mihály utca 48.
Székhelyének megyéje:	Vas
Intézményvezető neve:	Englert Zsolt
Telefonszáma:	94/505212
E-mail címe:	igazgato.brenner@martinus.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2023. 11. 08.

Ellátott feladatok:
-általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
-általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
-8 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Szombathelyi Egyházmegye
Fenntartó címe:	9700 Szombathely, Berzsenyi tér 3
Fenntartó típusa:	egyházi jogi személy
Képviselő neve:	Dr. Székely János, Fekete Szabolcs Benedek
Telefonszáma:	94/312056
E-mail címe:	szombathely@katolikus.hu

3. Az intézmény működő feladatellátási helyei

008 - Boldog Brenner János Általános Iskola és Gimnázium (9700 Szombathely, Táncsics Mihály utca 48.)
Ellátott feladatok:
- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- 8 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás

010 - Boldog Brenner János Általános Iskola és Gimnázium Telephelye (9700 Szombathely, Táncsics Mihály utca 44.)
Ellátott feladatok:
- 8 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2022-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				Fő munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályterem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebből			Összesen	ebből nők	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebből nők
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felnőttoktatásban, szakképzésben felnőttképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Általános iskola	1	528	277	37	0	48	39	0	0	22	20,00	14	9
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	2	311	157	12	0	27	21	0	21	16	11,00	7	5
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	3	839	434	49	0	75	60	0	21	38	31,00	21	14
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán				Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola szakképző évfolyamán		Alapfokú művészeti iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladatnál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+…+o04+o06+…+o13)	Részmunkaidősből vagy óraadóból, megbízási szerződésesből a teljes munkaidő		
				közismereti tárgyat tanít		szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás						10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti
				összesen	ebből kifutó szakközépiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat							munkaidőben foglalkozatott		
		tanít		tanít							foglalkoztatott						
Teljes munkaidős	0	26	27	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	68	0	0	0
ebből nő	0	25	17	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	55	0	0	0
Részmunkaidős	0	0	5	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	0	0	0
ebből nő	0	0	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0
Óraadó, megbízási szerződés	0	1	4	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	0	0	0
ebből nő	0	1	2	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0
Összesen (s01+s03+s05)	0	27	36	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	86	0	0	0
ebből nő (s02+s04+s06)	0	26	23	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	66	0	0	0

Fő munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (fő) - összesítő táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

		Intézményvezető	Intézményvezető-helyettes	Tagintézményvezető, Intézmény-egység-vezető	Tagintézményvezető-helyettes, Intézmény-egység-vezető-helyettes	Óvodai csop. fogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyak. okt. végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+…+o18)
														Logopédus	egyéb					
Pedagógus képesítés	Középiskolai tanár	0	2	0	1	0	2	33	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	39
	Általános iskolai tanár	1	0	0	0	0	0	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12
	Tanító	0	0	0	0	0	16	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17
	Tanító, speciális képesítéssel	0	0	0	0	0	5	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6

	Gyógypedagógus, konduktor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
	Felsőfokú végzettségű óvodapedagógus																			
	Középfokú végzettségű óvodapedagógus																			
	Szakoktató																			
	Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettségű																			
Jogszabály alapján pedagógus képesítést nem igénylő																				
Összesen (s01+s02+…+s12)		1	2	0	1	0	23	46	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	75

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		Megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen (o01+o03)	ebből nő (o02+o04)	Összesen	ebből nő
Összesen (s02+s03+…+s21)	6	4	3	2	9	6	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	2	2	0	0	2	2	0	0
Dajka								
Gondozónő és takarító								
Laboráns	1	1	0	0	1	1	0	0
Pedagógiai asszisztens	1	1	2	2	3	3	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Műszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda	2	0	1	0	3	0	0	0
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Gyermekek, tanulók számának nyitóadatai

2022-es statisztikai adatok alapján

			Évfolyamok													Összesen	Összesenből lány
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
Gyermekek, tanulók száma			87	82	83	85	92	71	86	93	33	33	40	54	0	839	434
ebből	leány		45	41	42	44	51	36	42	51	21	20	18	23	0	434	0
	más településről bejáró		18	27	16	27	29	25	24	20	13	6	18	14	0	237	117
	egész napos iskolai oktatásban részesül		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	váltakozó (de-du) oktatásban részesül		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	összevont osztályba járó		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	többi gyerekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók		2	4	4	6	4	8	5	7	2	1	1	5	0	49	22
	beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő		7	6	2	6	5	1	5	6	0	0	1	2	0	41	14
	napközis tanuló		87	82	83	85	0	0	0	0	0	0	0	0	0	337	172
	délutáni egyéb foglalkozáson résztvevő		0	0	0	0	0	25	0	0	0	0	0	0	0	25	12
	évfolyamismétlő (s14+s15)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	ebből	leány	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		eredményesen végzett, de ismétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		évfolyamismétlésre utasított	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	egyéni munkarend szerint tanuló		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	ebből sajátos nevelési igényű		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	otthont nyújtó ellátásban részesülő		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	feladat-ellátási hely típust	gimnáziumból jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		szakgimnáziumból jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		szakközépiskolából, szakiskolából, készségfejlesztő iskolából jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	a 9. évfolyamosok közül a 8. évfolyamot az előző tanévben végezte		0	0	0	0	0	0	0	0	33	0	0	0	0	33	21
	utolsó éves		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	54	0	54	23
	egy idegen nyelvet tanulók száma		0	0	0	85	92	71	86	93	0	0	0	0	0	427	224
	kettő idegen nyelvet tanulók száma		0	0	0	0	0	0	0	0	33	33	40	54	0	160	82
	három vagy több idegen nyelvet tanulók száma		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	nyelvoktatásban nem részesül		87	82	83	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	252	128
	nyelvoktatás alól felmentett		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	tandíjas		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	térítési díjas		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	más településről bejáró hátrányos helyzetű gyermek, tanuló		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	más településről bejáró halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, tanuló		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	kezdő évfolyamos tanulók száma		0	0	0	0	35	0	0	0	0	0	0	0	0	35	21
	kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből

https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=036626

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből

008 - Boldog Brenner János Általános Iskola és Gimnázium

https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=036626&th=008

010 - Boldog Brenner János Általános Iskola és Gimnázium Telephelye

https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=036626&th=010

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:
A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató
BOLDOG BRENNER JÁNOS ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS GIMNÁZIUM
OM azonosító: 036626
Címe: 9700 Szombathely, Táncsics Mihály u. 48.
Igazgató: Englert Zsolt
Beiskolázási felelős: Németh Roland
Telefon/fax: 94/505-212
Honlap: www.brenner.martinus.hu
E-mail: brenner@martinus.hu

GIMNÁZIUMI OSZTÁLY
Belső kód Osztály megnevezése Választ¬ható nyelv Egyéb információ
(pl. tagozat, emelt szintű oktatás, orientáció…)
0001 Nyolc évfolyamos gimnázium angol, német Az első idegen nyelv oktatása emelt szinten történik.
0002 Nyolc évfolyamos gimnázium 9. évfolyama angol, német Bekapcsolódás a 8 évfolyamos gimnázium 9. évfolyamára (meglévő osztályba)

Felvételi követelmények:

Az iskolában a központi írásbeli felvételi eredményét nem kérjük, de minden jelentkezőt (4. és 8. évfolyamost is) szóbeli elbeszélgetésre várunk. A beszélgetés célja a jelentkező értékrendjének megismerése, külön szaktárgyi felkészülés nem szükséges hozzá.
A beszélgetéseket - amelyre természetesen a szülőket is szeretettel várjuk - március 4.
és március 14. között szervezzük, az egyéni időpontokról minden hozzánk jelentkezőt értesítünk.

8 évfolyamos gimnázium 5. évfolyama (4. osztályos tanulóknak):
A felvételnél a 3. évfolyam év végi, illetve a 4. évfolyam félévi eredményeit vesszük figyelembe az alábbi tantárgyakból: magyar nyelv és irodalom, idegen nyelv, matematika, környezetismeret.
8 évfolyamos gimnázium 9. évfolyama (8. osztályos tanulóknak):
A felvételnél az 5., 6., 7., évfolyam év végi és a 8. évfolyam félévi eredményeit vesszük figyelembe az alábbi tantárgyakból: magyar nyelv és irodalom, idegen nyelv, történelem, matematika, természetismeret, fizika, kémia, biológia, földrajz.
Mindkét területen az általános iskolából hozott osztályzatok összegéből áll össze a pontszám.

A felvételkor előnyt jelent: - plébánosi ajánlás,
- kiemelkedő versenyeredmények.
Az ajánlás és az oklevelek a jelentkezési laphoz csatolhatók, vagy elhozhatók a beszélgetésre.
A 4. évfolyamos tanulók jelentkezési lapjait a KIFIR elektronikus adatlapkitöltő program egyéni jelentkezők számára létrehozott felületén kell előállítani a szülőknek, majd kinyomtatva továbbítani. Ebben szükség esetén iskolánk segítséget nyújt januárban a szülőknek.
A 8. évfolyamos tanulók jelentkezési lapjait az általános iskolájuk készíti és küldi el.
A képzés és az intézmény bemutatása

A Boldog Brenner János Nevelési Központ a 2024/2025-ös tanévre felvételt hirdet nyolc évfolyamos gimnáziumi osztályaiba az 5. és a 9. évfolyamra. Erre a képzésre várja tehetséges, jó képességű, tanulásra motivált negyedik és nyolcadik osztályos diákok jelentkezését.
Szeretettel várjuk Szombathelyről és környékéről, sőt kollégiumunk lehetőségeit kihasználva nagyobb távolságról is azokat a gyermekeket, akik kiemelt színvonalú képzésben szeretnének részt venni a felső tagozat kezdetétől egészen az érettségiig.

A Szombathelyi Egyházmegye elsősorban a keresztény családok gyermekei számára tartja fenn iskoláját, de szívesen fogadja

azok érdeklődését is, akik nyitottságot mutatnak a keresztény életre és nevelésre.
Intézményünk katolikus szellemiségű iskola, nevelési elveinek alapja a keresztény vallási és erkölcsi értékek tisztelete.
Az oktató-nevelő munka az iskola pedagógiai programjában megfogalmazott öt kulcsterületre – vallás, tudomány, erkölcs, kultúra, közösség – épül. Célkitűzései közt központi helyet foglal el az érték- és személyiségközpontú nevelés, a tanulók életkori sajátosságaira építő készségfejlesztés, tehetséggondozás.
Iskolánkban az oktató-, nevelőmunka mellett nagy gondot fordítunk a gyermekek erkölcsi nevelésére, lelki fejlődésére. A szentmisék, a rendszeres hitoktatás heti két órában, továbbá az imádságos együttlétek, a Szentírás közös olvasása, a közös liturgikus ünnepek nagymértékben szolgálják, segítik ezt a lelki formálódást.
A nyolc évfolyamos gimnáziumi képzés egyik fő célja a tehetséggondozás, amely iskolánk minden tagozatának kiemelt feladata. Diákjaink rendszeresen vesznek részt megyei, országos tanulmányi versenyeken, ahol kiemelkedő eredményeket érnek el. Tanítványainkat a képességeiknek megfelelő legmagasabb szintre szeretnénk eljuttatni, amely sokoldalúan művelt, gondolkodni tudó embereket teremt.
Tantervünk egyaránt fontosnak tekinti a humán- és reálismeretek oktatását, hogy a sikeres érettségi után diákjaink az érdeklődésüknek legmegfelelőbb felsőfokú intézményben tanulhassanak tovább. Kiemelt helyen szerepel az idegen nyelvek elsajátítása, amely emelt szinten történik. Tanulmányaik során a fő nyelvek, az angol és német mellett választhatják a francia, olasz vagy orosz nyelvet (indításuk megfelelő létszám esetén történik). Iskolánk Language Cert nyelvvizsga hely amely, az angol nyelvvizsga letételét könnyíti meg, valamint együttműködünk az EUROEXAM nyelvvizsga-központtal is (német nyelv).
Az informatikai ismeretek elsajátítását is kiemelten kezeljük, alapvető cél, hogy a tanulók a számítógépet eszközként tudják használni tanulmányaik során, és felkészülnek a közép és emelt szintű érettségire.
A nyolc gimnáziumi év első két évében a képességfejlesztésen van a hangsúly, a diákok itt megtanulják az önálló ismeretszerzés módjait. Fontos szerep jut az anyanyelvi nevelésnek, a matematikai-logikai gondolkodás fejlesztésének, az alapvető természettudományi és művelődéstörténeti jelenségek megismerésének.
A második szakasz négy esztendeje alatt erőteljesebbé válik a szaktárgyi oktatás, a tanulók tantárgyi tudása megalapozódik, elmélyül.
A harmadik szakasz fő célja az érettségire és a felsőfokú tanulmányokra való felkészülés. Az eltérő érdeklődési területek igényét különböző tantárgyakból kiscsoportos formában szervezett fakultációs foglalkozások biztosítják. Segítségükkel humán és reál irányú továbbtanulás esetén is biztosított a felkészítés.
A tanórai tehetséggondozást a nyolc esztendő alatt folyamatosan segítik a szakkörök, amelyek a tanulók érdeklődésének megfelelően szerveződnek a természettudományok és a társadalomtudományok területén egyaránt.
Az évente szerveződő ausztriai sítábor, a nyári táborok, tanulmányi kirándulások, iskolanapok, előadások, versenyek, szabadidős és más programok nemcsak színesítik a diákéletet, hanem fontos eszközei a közösségi szellem erősítésének is.
Iskolánk alapítványa támogatja a tehetséggondozó tevékenységet, valamint a tanulmányi versenyeken kiemelkedő eredményt elért tanulókat.

A tanulmányi területekre mozgásszervi fogyatékos, látási fogyatékos (gyengénlátó), hallási fogyatékos (nagyothalló) tanulók is jelentkezhetnek.
A felvételi tájékoztató ideje:
A felvételi tájékoztatók időpontja:
2023. október 26. (csütörtök) 17 óra
2024. január 17. (szerda) 17 óra
Az iskola megközelítése a Brenner Tóbiás körút felől történik.

Kollégiumi elhelyezés biztosított a Boldog Brenner János Kollégiumban.

A beiratkozásra meghatározott idő:

A gimnáziumi tanulók beiratkozásának napja: 2024.06.26-28.
Beiratkozás az általános iskola 1. évfolyamára: 2024.04.18-19.
Évközi beiratkozás esetén egyéni időpontban.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:
A fenntartó által engedélyezett osztályok száma:

általános iskola és gimnázium: 30 osztály,

ebből az általános iskola: 19 osztály, a gimnázium 11 osztály.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:
Iskolánkban nem szedünk térítési díjat, tandíjat. (Ez nem érinti az étkezési költségek megfizetését.)

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:
A fenntartónak a nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nem voltak nyilvános megállapításai.

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:
Az iskola épületei szorgalmi időben hétfőtől péntekig reggel 6 óra 45 perctől délután 16 óra 30 percig vannak nyitva.
Az iskolában tartózkodó gyermekek felügyeletét az iskola reggel 6 óra 45 perctől a tanítás végéig, illetve a tanórán kívüli foglalkozások idejére tudja biztosítani.
Az iskolába a tanulóknak reggel 7 óra 30 percig kell megérkezniük. Az első tanóra imádsággal kezdődik, az utolsó imádsággal fejeződik be. Ugyanez vonatkozik az étkezésekre is.
Tanítási napokon a hivatalos ügyek intézése az iskolatitkári irodában történik 8.00 óra és 15.30 óra között.
Az iskola tanítási szünetekben a hivatalos ügyek intézésére külön ügyeleti rend szerint tart nyitva. Az ügyeleti rendet az iskola igazgatója határozza meg, és azt a szünet megkezdése előtt a szülők, a tanulók és a pedagógusok tudomására hozza.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:
A 2023/2024-es tanév rendje, főbb eseményei:

Szeptember

04-11.Szülői értekezletek minden évfolyamon17 h

22. (péntek)Szent Gellért – nap;

Október

01. (vasárnap)Diákmise a Székesegyházban (Gimnáziumi tagozat 5-12.) 1030 h

04. (szerda)Fogadóóra az 1-4. évfolyam szülei részére
05. (csütörtök)Fogadóóra az 5-12. évfolyam szülei részére

06. (péntek) Megemlékezés az aradi vértanúkról
19. (csütörtök)A 8.a és 8.b osztályos tanulók szüleinek tájékoztatása a középiskolai felvételi eljárás rendjéről 17 h

20. (péntek)Megemlékezés nemzeti ünnepünkről (október 23.)

25 (szerda)Pályaorientációs nap

26. (csütörtök) Gólyaavató (9. évfolyam)

26. (csütörtök)Gimnáziumi felvételi tájékoztató 17 h

Őszi szünet :2023. október 30-tól november 4-ig
a szünet előtti utolsó tanítási nap október 27. (péntek),
a szünet utáni első tanítási nap november 06. (hétfő)

November

10. (péntek)Szent Márton-napi lampionos felvonulás 4-5-6. évf. 18 h

11. (szombat)Szent Márton-napi ünnepi szentmise 10 h

16. (csütörtök) Felvételi tájékoztató az 1. évfolyamra jelentkezők számára 17 h

17. (péntek)Szalagavató ünnepség, 12. évfolyam

22. (szerda)Fogadóóra az 1-4. évfolyam szülei részére 1630 h

23. (csütörtök)Fogadóóra az 5-12. évfolyam szülei részére 1630 h

25. (szombat) A szülői munkaközösség bálja

28. (kedd) 1. évfolyam adventi koszorúkötése 17 h

December

03. (vasárnap)Diákmise a Székesegyházban (Általános Iskolai tagozat 1-8.) 1030 h

06. (szerda)Szent Miklós ünnepe; Szeretetvásár

15. (péntek)Adventi tanulói lelkigyakorlat. Megemlékezés Boldog Brenner Jánosról, az intézmény névadójáról

16. (szombat)Megemlékezés Boldog Brenner Jánosról, az intézmény névadójáról, ünnepi szentmise (Egyházmegyei ünnep)

21. (csütörtök) Karácsonyi műsor (felső tagozat és gimnázium)

Téli szünet: 2023. december 22-től 2024. január 5-ig
a szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. december 21. (csütörtök),
a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 08. (hétfő)

Január

17. (szerda)Gimnáziumi felvételi tájékoztató 1700 h

18. (csütörtök)Leendő 1. évfolyamosok felvételi tájékoztatója (1. alkalom) 1700 h

19. (péntek)Első félév vége

26. (péntek)A szülők értesítése a tanulók félévi eredményéről

Február

01-08.Szülői értekezletek minden évfolyamon 17 h

02. (péntek)Farsangi délután a felső tagozat és a gimnázium részére
(5-8. évfolyam)

04. (vasárnap)Diákmise a Székesegyházban (Gimnáziumi tagozat 5-12) 1030 h

09. (péntek)A gimnázium bálja (9-12. évfolyam)

13. (kedd)Farsangi délután az alsó tagozat részére

14. (szerda) Hamvazószerdai szentmise
Tanulói lelkigyakorlat

Március

03. (vasárnap)Diákmise a Székesegyházban (Általános Iskolai tagozat 1-8.) 1030 h

14. (csütörtök) Megemlékezés nemzeti ünnepünkről

20. (szerda)Fogadóóra az 1-4. évfolyam szülei részére 1630 h

21. (csütörtök)Fogadóóra az 5-12. évfolyam szülei részére 1630 h

Tavaszi szünet: 2024. március 28-tól április 05-ig
a szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. március 26.. (kedd)
a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 08. (hétfő)

Április

13. (szombat)Bérmálás, 10. évfolyam (Székesegyház)

18 -19.1. évfolyamosok beiratkozása

22 - 26.Iskolanapok rendezvényei

Május

03. (péntek) A 12. évfolyam utolsó tanítási napja

03. (péntek) A 12. évfolyam Ballagási ünnepsége

06-tólÍrásbeli érettségik

11. (szombat)Elsőáldozás, 3. évfolyam

15 - 23.Szülői értekezletek minden évfolyamon 17 h

25. (szombat)Családi nap a Szülői Munkaközösség szervezésében

27. (hétfő)Gyermeknap (alsó tagozat)

Június

01. (szombat)Bérmálás, 8. évfolyam (általános iskola) (Székesegyház)

04. (kedd)Nemzeti Összetartozás Napja

18. (kedd)Mesevetélkedő (alsó tagozat)

18. (kedd)Kirándulások, 5-11. évfolyam

21. (péntek)Az általános iskola 8. évfolyamának ballagása

21-22.Te Deum

24-től (hétfő) Táborok tervezett kezdése

Országos mérések (szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelv):
A 2023/2024-es tanévben az elmúlt tanévhez hasonlóan a mérések nem egységes napokon lesznek megszervezve az iskolákban és a formájuk online lesz. A pontos napokról a mérések előtt értesítjük a szülőket.

Szervezési időszakok:
Ősz: Kísérleti mérések digitális kultúra és történelem tantárgyakból a 6.; 8-11. évfolyamok számára
(szeptember 25 – október 13.).

Tavasz:
Érintett évfolyamok: 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11.
4-5. évfolyam: szövegértés, matematika
6-11. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelv
2024. március 4 – június 3. Ütemezése később kerül meghatározásra.

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:
Az intézkedési terv az INTÉZMÉNYELLENŐRZÉS ÉS –ÉRTÉKELÉST követő 5 évre szól.
Az intézményi tanfelügyelet időpontja: 2022.12.08. (gimnázium)

Intézmény neve: Boldog Brenner János Általános Iskola és Gimnázium
Intézmény OM azonosítója: 036626
Intézményvezető neve: Englert Zsolt
Intézkedési terv neve/azonosítója: Intézményellenőrzést követő intézkedési terv
Intézkedési terv kezdő dátuma: 2023.09.01.
Intézkedési terv befejező dátuma: 2028.08.31.

Kiemelkedő területek felsorolása
Kiemelkedő területek:
1. Pedagógiai folyamatok
A stratégiai és operatív tervezés koherenciája kiemelkedő színvonalú. A stratégiai és köznevelési célokat a pedagógiai program teljes mértékben tartalmazza. A próbavizsgák rendszere hatékonyan és eredményesen működik az intézményben, ennek segítségével sikerül mindig javítani az érettségi vizsga eredményein.
2. Személyiség- és közösségfejlesztés
Az intézmény az általa szervezett közösségi programokon keresztül hatékony közösségépítő tevékenységet végez. Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés kiemelt hangsúlyt kap a tervezésben és a programok megvalósításában.
3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények
A kiemelt nevelési és oktatási célok magas szinten teljesülnek.
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció
A tanárok szakmai együttműködése és tudásmegosztása magas színvonalú.
5. Az intézmény külső kapcsolatai
Az intézmény széles körű kapcsolati hálóval rendelkezik, rendszeres a partnerek elégedettségének mérése, az eredményeket

beépítik a tervezésbe. Az iskola honlapja minden tevékenységre kiterjedő tájékoztatást nyújt az érdeklődők számára, jelen vannak a közösségi médiákban is. A gimnázium versenyeredményei alapján bekerült a HVG 2022-es listáján az ország 100 legjobb gimnáziuma közé.
6. A pedagógiai munka feltételei
Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra. Az intézmény hagyományápoló illetve hagyományteremtő munkája. Innovatív tevékenységek a hitéletben. Kiemelkedő az intézmény infrastruktúrája és a különleges bánásmódot igénylő tanulók számára szükséges környezet kialakítása.
7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés
A Nemzeti Alaptanterv céljai hangsúlyosan jelennek meg az intézmény pedagógiai elveiben, hitvallásában. A helyi tantervek a NAT és az új kerettantervek alapján, az intézményi sajátosságok és hagyományok figyelembevételével, a nevelőtestület bevonásával készültek.

Az Intézkedési tervben megfogalmazott intézkedések a 2022.12.08-án lezajlott INTÉZMÉNYELLENŐRZÉS ÉS –ÉRTÉKELÉS fejlesztést szolgáló észrevételei alapján:
Intézkedés neve/azonosítója:Pedagógiai folyamatok javítása.
Intézkedés célja, indokoltsága: Az intézményi önértékelési rendszer működtetését felül kell vizsgálni és az önértékelési rendszert ki kell terjeszteni a tantestület valamennyi tagjára. A feladatok megosztásánál, az intézményi dokumentumok előkészítésénél a vezetőtársakat, munkaközösség vezetőket nagyobb mértékben kellene bevonni.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:Minden tanév vége, a tanév értékelő beszámoló elkészítésekor.
A célok eléréséhez szükséges feladatok
A feladat:A feladatmegosztás hatékonyságának javítása.
A feladat végrehajtásának módszere:Az éves munkatervben felsorolt feladatok felelőseinek részletesebb meghatározása.
A feladat elvárt eredménye:Hatékonyabb együttműködés az irányítás területén.
A feladat tervezett ütemezése:Minden tanév elején a munkaterv elkészítésekor.
A feladat felelősei:Igazgató, igazgatóhelyettesek.
A feladat:Az önértékelési rendszer kiterjesztése.
A feladat végrehajtásának módszere:Az önértékelésben résztvevők nevesítése az éves önértékelési tervekben. A beosztást az önértékelési programnak megfelelően az önértékelést támogató munkacsoport végzi el.
A feladat elvárt eredménye:A pedagógus önértékelések elvégzése az elvárt határidőre.
A feladat tervezett ütemezése:Tanévenként a munkaterv és az éves önértékelési terv elkészítésekor.
A feladat felelősei:Az önértékelést támogató munkacsoport.

Intézkedés neve/azonosítója:Személyiség- és közösségfejlesztés
Intézkedés célja, indokoltsága:A kiemelt figyelmet igénylő valamennyi tanulóról több információ beszerzése a szülőktől, tanulóktól.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:Minden tanév vége, a tanév értékelő beszámoló elkészítésekor.
A célok eléréséhez szükséges feladatok
A feladat:Információgyűjtés a kiemelt figyelmet igénylő tanulókról, különös tekintettel a kiemelten tehetséges tanulók. AZ információ megosztásának fejlesztése.
A feladat végrehajtásának módszere:Osztályfőnök – szaktanár – iskolavezetés irányított kommunikációja.
A feladat elvárt eredménye:Több információ a tanulókról.
A feladat tervezett ütemezése:Megbeszélések a tanév elején, félévkor és a tanév végén.
A feladat felelősei:Iskolavezetés, osztályfőnökök.

Intézkedés neve/azonosítója:Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények javítása
Intézkedés célja, indokoltsága:A tanulókövetés rendjét esetleg valamelyik iskolai dokumentumban rögzíteni lehetne.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:Az intézményi alapdokumentumok felülvizsgálatakor. A lehetőségek vizsgálata 2023/2024-es tanévben.
A célok eléréséhez szükséges feladatok
A feladat:A tanulókövetés módjának rögzítése az alapdokumentumokban.
A feladat végrehajtásának módszere:Dokumentummódosítás nevelőtestületi értekezleten.
A feladat elvárt eredménye:A tanulókövetés szabályozása.

A feladat tervezett ütemezése:A dokumentumok felülvizsgálata a 2023/2024-es tanévben.
A feladat felelősei:Igazgató, igazgatóhelyettesek.

Intézkedés neve/azonosítója:Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció fejlesztése.
Intézkedés célja, indokoltsága:Az intézménynek ezen a területen nincsenek fejleszthető tevékenységei.

Intézkedés neve/azonosítója:Az intézmény külső kapcsolatainak fejlesztése
Intézkedés célja, indokoltsága:- Nemzetközi kapcsolatok újraszervezése, bővítése. - Kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységet végző pedagógusok jelölése különböző díjakra. /pl. Szent Gellért Díj/
- A partnerekkel való kapcsolat tartalmi leírása jelenjék meg az iskolai dokumentumokban.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:Mérföldkövek: tanév előkészítése. Ellenőrzés: minden tanév vége, a tanév értékelő beszámoló elkészítésekor. Évközi értékelés a félévi értekezleteken.
A célok eléréséhez szükséges feladatok
A feladat:Nemzetközi kapcsolatok szervezése.
A feladat végrehajtásának módszere:Előkészítés, lehetőségek vizsgálata.
A feladat elvárt eredménye:Lehetséges kapcsolatok feltárása.
A feladat tervezett ütemezése:Nemzetközi kapcsolat bővítése a ciklus végéig.
A feladat felelősei:Igazgató, igazgatóhelyettesek, idegennyelvi munkaközösség-vezető
A feladat:Pedagógusok jelölése szakmai díjakra.
A feladat végrehajtásának módszere:Az eddigi gyakorlat felülvizsgálata.
A feladat elvárt eredménye:További lehetőségek feltárása.
A feladat tervezett ütemezése:Minden tanév során a feltárások ciklikus ismétlése.
A feladat felelősei:Igazgató, igazgatóhelyettesek
A feladat:Partnerekkel való kapcsolat rögzítése az alapdokumentumokban.
A feladat végrehajtásának módszere:Dokumentummódosítás nevelőtestületi értekezleten.
A feladat elvárt eredménye:Partneri kapcsolatok tartalmi megjelenése a Pedagógiai programban.
A feladat tervezett ütemezése:A dokumentumok felülvizsgálata a 2023/2024-es tanévben.
A feladat felelősei:Igazgató, igazgatóhelyettesek.

Intézkedés neve/azonosítója:A pedagógiai munka feltételeinek javítása.
Intézkedés célja, indokoltsága:A nem pedagógus munkatársak létszámának növelése a megnövekedett igényeknek megfelelően.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:A tanévek tervezésekor. Először a 2023/2024. tanév előkészítésekor.
A célok eléréséhez szükséges feladatok
A feladat:A technikai dolgozók létszámának felülvizsgálata.
A feladat végrehajtásának módszere:Helyzetelemzés
A feladat elvárt eredménye:A helyzet szükségességének és a fejlesztési lehetőségek feltárása.
A feladat tervezett ütemezése:A költségvetések előkészítésekor.
A feladat felelősei:Igazgató, gazdadasági vezető.

Intézkedés neve/azonosítója:Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés
Intézkedés célja, indokoltsága:Hosszútávú továbbképzési terv készítése, a költségtérítéses képzésekhez anyagi hozzájárulás biztosítása a pedagógusok egyéni igényei szerint.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:A lehetőségek felülvizsgálata a 2023/2024-es tanévben.
A célok eléréséhez szükséges feladatok
A feladat:A továbbképzések finanszírozása lehetőségeinek vizsgálata.
A feladat végrehajtásának módszere:Konzultáció az érintettekkel (igazgató, gazdasági vezető, fenntartó).
A feladat elvárt eredménye:A lehetőségek feltárása.
A feladat tervezett ütemezése:Költségvetési évek elején.
A feladat felelősei:Igazgató

Az intézkedési terv az INTÉZMÉNYELLENŐRZÉS ÉS –ÉRTÉKELÉST követő 5 évre szól.

Az intézményi tanfelügyelet időpontja: 2023.03.21. (általános iskola)

Intézmény neve: Boldog Brenner János Általános Iskola és Gimnázium
Intézmény OM azonosítója: 036626
Intézményvezető neve: Englert Zsolt
Intézkedési terv neve/azonosítója: Intézményellenőrzést követő intézkedési terv
Intézkedési terv kezdő dátuma: 2023.09.01.
Intézkedési terv befejező dátuma: 2028.08.31.

Kiemelkedő területek felsorolása
Kiemelkedő területek:
1. Pedagógiai folyamatok
Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja és a dokumentumokban is nyomon követhető. A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása. Az intézmény által kitűzött célok reálisak, a fenntartó és a partnerek (szülők) igényeihez igazodnak. Ezek megvalósulását segítik a vezető által előkészített, összeállított stratégiai és operatív dokumentumok. Kiemelten jelennek meg az intézmény hagyományai az éves tervezésben.
2. Személyiség- és közösségfejlesztés
Az intézmény az egyik leghangsúlyosabb stratégiai tevékenysége a személyiségfejlesztés és a közösségi nevelés megvalósulása. A személyiségfejlesztés és közösségfejlesztés komoly intézményi hagyományokra épülve tervezetten, dokumentálva, a tanulók életkori sajátosságait figyelembe véve történik. Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés kiemelt szereppel bír a tervezésben és a programok megvalósításában. A személyre szabott nevelési- oktatási feladatok feltételei az intézményben adottak. Az önálló tanulástámogatási gyakorlat kreatív megvalósítása.
3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények
Mind a pedagógusok, mind a szülők elégedettek a tanulók neveltségi szintjével, a pedagógiai és a szakmai munka eredményessége elvárásaiknak megfelel. A kiemelt nevelési-oktatási céloknak megfelelő eredmények. A kiemelt nevelési-oktatási céloknak megfelelő eredmények.
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció
Az intézményvezetés a külső és a belső partnerek részére folyamatos tájékoztatást nyújt az iskola eredményeiről, programjairól. Fenntartójával történő kapcsolattartás példaértékű. A nevelőtestület szakmai együttműködése és belső tudásmegosztása. Többféle kommunikációs csatorna aktív működtetése a hatékony kommunikáció megvalósítása érdekében.
5. Az intézmény külső kapcsolatai
Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése, rendszeres a partnerek elégedettségének mérése. Az intézmény széles körű kapcsolati hálóval rendelkezik, az eredményeket beépítik a tervezésbe. Támogató partneri kapcsolatok kialakítása. Az iskola honlapja minden tevékenységre kiterjedő tájékoztatást nyújt az érdeklődők számára. Folyamatos megjelenés a közösségi médiákban. A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott.
6. A pedagógiai munka feltételei
Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra. Az intézmény hagyományápoló illetve hagyományteremtő munkája. Kiemelkedő az intézmény infrastruktúrája és a különleges bánásmódot igénylő tanulók számára szükséges környezet kialakítása. Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése.
7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés
A stratégiai dokumentumok jogszabályi és a megváltozott oktatási környezet elvárásaihoz igazodó korrekciója. A tartalmi szabályozókat a környezet változása ismeretében felülvizsgálja. A Nemzeti Alaptanterv céljai hangsúlyosan jelennek meg az intézmény pedagógiai elveiben, hitvallásában. A helyi tantervek a NAT és az új kerettantervek alapján, az intézményi sajátosságok és hagyományok figyelembevételével, a nevelőtestület bevonásával készültek. A tervezési dokumentumok a stratégiai célok megvalósítását szolgálják, az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, értékeli. Az intézményi és a munkaközösségi munkatervekben jól követhetően szerepelnek a tanév tervezett programjai, célkitűzései.

Az Intézkedési tervben megfogalmazott intézkedések a 2023.03.21-én lezajlott INTÉZMÉNYELLENŐRZÉS ÉS –ÉRTÉKELÉS fejlesztést szolgáló észrevételei alapján:

Intézkedés neve/azonosítója:Pedagógiai folyamatok javítása.
Intézkedés célja, indokoltsága:a) A feladatok megosztásánál, az intézményi dokumentumok előkészítésénél, az eredmények elemzésénél a vezetőtársak, munkaközösség-vezetők nagyobb mértékű bevonása.
b) A mérési és értékelési eredményekből származó következtetések, tanulságok beépítése a tanulási – tanítási folyamatokba.
c) Intézményi önértékelési rendszer finomhangolása, kiterjesztése a nevelőtestület további tagjaira, a szülők szélesebb rétegire, az intézmény egészére.

Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:Mérföldkövek: Tanévek előkészítésekor az éves munkatervek elkészítésekor.
Ellenőrzés: Minden tanév vége, a tanév értékelő beszámoló elkészítésekor.
A célok eléréséhez szükséges feladatok
A feladat:a)A feladatmegosztás hatékonyságának javítása.
b)Mérési eredmények beépítettségének növelése a tanulási-tanítási folyamatba.
c)Az önértékelési rendszer fejlesztése.
A feladat végrehajtásának módszere:a)Az éves munkatervben felsorolt feladatok felelőseinek részletesebb meghatározása.
b)A tervezés során korrekció a kiértékelt eredmények segítségével.
c) Az önértékelésben résztvevők nevesítése az éves önértékelési tervekben. A beosztást az önértékelési programnak megfelelően az önértékelést támogató munkacsoport végzi el.
A feladat elvárt eredménye:a)Hatékonyabb együttműködés az irányítás területén.
b)Az tanulói fejlesztés hatékonyságának növekedése.
c) A pedagógus önértékelések elvégzése az elvárt határidőre.
A feladat tervezett ütemezése:a)Minden tanév elején a munkaterv elkészítésekor.
b) Minden tanév elején a munkaterv és a tanmenetek elkészítésekor.
c) Tanévenként a munkaterv és az éves önértékelési terv elkészítésekor.
A feladat felelősei:a)Igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők
b)Szaktanárok.
c) Az önértékelést támogató munkacsoport.

Intézkedés neve/azonosítója:Személyiség- és közösségfejlesztés
Intézkedés célja, indokoltsága:Az intézménynek ezen a területen nincsenek fejleszthető tevékenységei

Intézkedés neve/azonosítója:Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények javítása
Intézkedés célja, indokoltsága:a)A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése. Nevelőtestület tagjainak szélesebb körű bevonása a mérési eredmények elemzésébe, következtetések levonásába, összefüggések és tanulságok feltárásába.
b)A tanulókövetés eljárásrendjének rögzítése az alapdokumentumokban.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:a) Mérföldkövek: Tanévek előkészítésekor az éves munkatervek elkészítésekor.
Ellenőrzés: Minden tanév vége, a tanév értékelő beszámoló elkészítésekor.
b)Az intézményi alapdokumentumok felülvizsgálatakor. A lehetőségek vizsgálata 2023/2024-es tanévben.
A célok eléréséhez szükséges feladatok
A feladat:a) Mérési eredmények hatékony elemzése, beépítettségének növelése.
b)A tanulókövetés módjának rögzítése az alapdokumentumokban.
A feladat végrehajtásának módszere:a) A tervezés során korrekció a kiértékelt eredmények segítségével.
b)Dokumentummódosítás nevelőtestületi értekezleten.
A feladat elvárt eredménye:a) Az tanulói fejlesztés hatékonyságának növekedése.
b)A tanulókövetés szabályozása.
A feladat tervezett ütemezése:a) Minden tanév elején a munkaterv és a tanmenetek elkészítésekor. Az elemzés kezdete az eredmények megjelenésétől.
b)A dokumentumok felülvizsgálata a 2023/2024-es tanévben.
A feladat felelősei:a)Intézményvezetés, szaktanárok.
b)Igazgató, igazgatóhelyettesek.

Intézkedés neve/azonosítója:Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció fejlesztése.
Intézkedés célja, indokoltsága:Az intézménynek ezen a területen nincsenek fejleszthető tevékenységei.

Intézkedés neve/azonosítója:Az intézmény külső kapcsolatainak fejlesztése
Intézkedés célja, indokoltsága:a) A partnerekkel való kapcsolat tartalmi leírásának megjelenése az iskolai dokumentumokban.
b) Kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységet végző pedagógusok jelölése különböző díjakra. /pl. Szent Gellért Díj/ Markánsabb lobbitevékenység a helyi díjakra felterjesztés területén.
c) Új, szakmai és közéleti kapcsolatok kiépítése és elmélyítése az intézmény elismertségének növelése érdekében.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:Mérföldkövek: tanév előkészítése. Ellenőrzés: minden tanév vége, a tanév értékelő beszámoló elkészítésekor. Évközi értékelés a félévi értekezleteken.
A célok eléréséhez szükséges feladatok
A feladat:a) Partnerekkel való kapcsolat rögzítése az alapdokumentumokban.
b)Pedagógusok jelölése szakmai díjakra.
c)Új szakmai és közéleti kapcsolatok kiépítése.
A feladat végrehajtásának módszere:a) Dokumentummódosítás nevelőtestületi értekezleten.
b)Az eddigi gyakorlat felülvizsgálata.
c) Az eddigi gyakorlat felülvizsgálata.
A feladat elvárt eredménye:a) Partneri kapcsolatok tartalmi megjelenése a Pedagógiai programban.
b)További lehetőségek feltárása.
c)A kapcsolatrendszer bővítési lehetőségeinek feltárása.
A feladat tervezett ütemezése:a) A dokumentumok felülvizsgálata a 2023/2024-es tanévben.
b)Minden tanév során a feltárások ciklikus ismétlése.
c) Helyzetelemzés a 2023/2024-es tanévben.
A feladat felelősei:Igazgató, igazgatóhelyettesek.

Intézkedés neve/azonosítója:A pedagógiai munka feltételeinek javítása.
Intézkedés célja, indokoltsága:a)A folyamatosan növekvő tanulói létszám szükségessé teszi további tantermek kialakítását, az étterem bővítését.
b)A pedagógusok óraszámának csökkentése.
c)Az IKT-eszközök munkatársak részéről megvalósuló, szakszerű használata.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:A tanévek tervezésekor. Először a 2023/2024. tanév előkészítésekor.
A célok eléréséhez szükséges feladatok
A feladat:a)Az infrastruktúra bővítési lehetőségeinek felülvizsgálata.
b)A lehetőségek vizsgálata.
c)IKT használat fejlesztése.
A feladat végrehajtásának módszere:a)Helyzetelemzés.
b)Helyzetelemzés.
c)Továbbképzési lehetőségek keresése, részvétel biztosítása.
A feladat elvárt eredménye:a)A helyzet szükségességének és a fejlesztési lehetőségek feltárása.
b)Lehetőségek feltárása.
c)Továbbképzéseken (IKT) résztvevő pedagógusok számának növelése.
A feladat tervezett ütemezése:A tanévek illetve a költségvetések előkészítésekor.
A feladat felelősei:a)Igazgató, gazdadasági vezető.
b)Igazgató, gazdadasági vezető.
c)Igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők

Intézkedés neve/azonosítója:Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés
Intézkedés célja, indokoltsága:- A költségtérítéses képzésekhez anyagi hozzájárulás biztosítása az intézmény és a pedagógusok egyéni igényei szerint.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:A lehetőségek felülvizsgálata a 2023/2024-es tanévben.
A célok eléréséhez szükséges feladatok
A feladat:A továbbképzések finanszírozása lehetőségeinek vizsgálata.
A feladat végrehajtásának módszere:Konzultáció az érintettekkel (igazgató, gazdasági vezető, fenntartó).

A feladat elvárt eredménye:A lehetőségek feltárása.
A feladat tervezett ütemezése:Költségvetési évek elején.
A feladat felelősei:Igazgató

Englert Zsolt
igazgató

Utolsó frissítés: 2023. 11. 08.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=036626

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:
A 2023/2024-es tanévben az évfolyamismétlő tanulók száma: 0 fő

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statisztikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=036626

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:
A kötelező tanítási időn túl igénybe vehető szolgáltatások

•Napközis csoportfoglalkozás az alsó tagozatban:
A szülők igénye alapján szerveződik. A 2023/2024-es tanévben 12 csoport működik.
•Tanulószobai foglalkozás iskolánk 5-8. évfolyamos tanulóinak minden délután 3 óra időtartamban.
•Felzárkóztató foglalkozások minden évfolyamon magyar nyelv és irodalom és matematika tantárgyakból.
•Szakkörök, önkéntes jelentkezés alapján, a szülő egyetértésével szerveződve szolgálják a tehetséggondozást, a versenyekre való felkészülést. A tanév elején szeptember hónapban, meghatározott határidőre, a szülők írásos beleegyezésével történő jelentkezés alapján működnek. A szakköri jelentkezés egy tanévre szól.

A hétvégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:
A házi feladatok adásának elvei:
Alapelvek:
-A házi feladatok adására a rendszeresség, folyamatosság legyen jellemző a tanév során, beleértve a hétvégéket és a szüneteket is!
-A házi feladat kapcsolódjon az éppen tárgyalt anyagrészhez és ne tartalmazzon túlzott követelményeket!
-A házi feladatok korosztálytól függetlenül sarkallják a diákot állandó önellenőrzésre!
-A házi feladatok segítsék elő a szülők tájékoztatását gyermekük iskolában végzett munkájáról, az iskolában folyó munkáról.
-A napközis kollégák folyamatosan tájékoztassák a tanítónőket a házi feladatok mennyiségéről, azok megoldásáról egyénre szabottan is.
-A házi feladatok mindig kerüljenek ellenőrzésre, mert a minőségi ellenőrzés és javítás visszajelzés a pedagógusnak és önellenőrzés a tanuló számára!

A házi feladat lehet szorgalmi, gyűjtőmunka jellegű, differenciált. Az elvégzésére fordított idő az alsó tagozatban ne legyen több, mint a napközis tanóra ideje, a felső tagozatban egy átlagos képességű gyermek esetén tantárgyanként ne haladja meg a 20-30 percet, azaz a napi maximum két és fél órát! A hétvégére, hosszabb szünetekre adott házi feladatok kérdése a pedagógus hatásköre, de semmiképpen se haladja meg a hét közben egyik tanítási óráról a másikra adott házi feladat mennyiségét.

Az első két évfolyamon a házi feladatok a bevezető szakasznak megfelelően legyenek játékosak, illeszkedjenek az életkori sajátosságokhoz, a gyermek számára könnyen teljesíthetőek legyenek. Ne okozzon nehézséget, külön terhet annak megoldása a tanuló számára, ugyanakkor feleljen meg a céljának, azaz alkalmas legyen a napi „ismeretek” ismétlésére, áttekintésére, felidézésére, elmélyítésére. Fontos szempont, hogy megoldása sikerélményhez juttassa a tanulót, amely motivációt jelent a későbbiekre nézve. A feladatok könnyen és gyorsan ellenőrizhetőek legyenek, az ellenőrzés pedig építő jelleggel történjen.

A harmadik negyedik évfolyamon a feladatok legyenek sokrétűek, érdekesek, alkalmasak legyenek a napi „ismeretek” ismétlésére, áttekintésére, felidézésére, elmélyítésére. Mindenféleképpen javasolt a kiadott házi feladatoknál a differenciálás alkalmazása, illetve ezekben az évfolyamokban is elengedhetetlen a tanulók terhelésének vizsgálata. Ennek megfelelően az egyes tanulók képességeiknek, értelmi fejlettségüknek legmegfelelőbb, az előrehaladásukat leginkább szolgáló házi feladatokat kapjanak. Az egyes gyermekeknél a feladatok mennyisége, típusa, sokrétűsége szolgálhatja a tehetséggondozást, míg más tanulóknál a sikeres felzárkózást.

Az ötödik és hatodik évfolyamon a házi feladatok szolgálják az alapozó szakasznak megfelelően az alapismeretek elmélyítését, megszilárdítását, rögzülését, az esetlegesen hiányzó részek pótlását, bizonyos alapismeretek készség szintre emelését. A tanulók számára legyen érthető és világosan körvonalazott. Törekedni kell az egyes szaktantárgyak közötti, valamint a szóbeli és írásbeli házi feladatok megfelelő arányára! Memoriterek megtanulása esetén megfelelő felkészülési idő (legalább 1 hét) adása ajánlott.

A hetedik-tizenkettedik évfolyamon, a házi feladatok elsődleges célja a sokoldalú képességfejlesztés legyen, differenciált módon. Ezek a feladatok illeszkedjenek a gyermek egyéni képességeihez, tehetségéhez, fejlődésének üteméhez, segítsék a tanult ismeretek elmélyítését, valamint a felzárkóztatásra szoruló tanulók fejlődését. A feladatok segítsék elő az egyéni törekvések megvalósulását! Törekedni kell az egyes szaktantárgyak közötti, valamint a szóbeli és írásbeli házi feladatok megfelelő arányára! Memoriterek megtanulása esetén megfelelő felkészülési idő (legalább 1 hét) adása ajánlott.

Az írásbeli beszámoltatás formáiFunkciójaGyakoriságaRendjeAz értékelésben betöltött szerepeKorlátai
Írásbeli felelet (röpdolgozat)Egy kisebb tananyag, anyagrész számonkérése TanóránkéntTanóránként maximum 15-20 percben Felelet értékű
Tudáspróba, dolgozat, felmérésEgy-egy tananyag számonkéréseHetenteMaximum 45 percFelelet értékűEgy nap maximum kettő tantárgyból előre jelezve /Házirend/
Témazáró /szummatív/Egy-két témakör, tananyag lezárásakorTantárgyanként változó, évente kb. 3-4 alkalommalMaximum 45 percSúlyozottan számítEgy nap maximum egy témazáró – megfelelő időben előre jelezve /Házirend/
Év végi felmérésAz éves tananyag számonkéréseÉv végén45- 60 percSzaktárgyanként meghatározva

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:
A tanuló osztályzatait meg lehet állapítani az osztályozó vizsgán, a különbözeti vizsgán, valamint a pótló és javítóvizsgán nyújtott teljesítménye (együtt: tanulmányok alatti vizsga) alapján.
Osztályozó vizsga
Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához az alábbi esetekben:
- felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,
- engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- az adott tanévben hiányzásai a 250 tanítási órát, vagy egy adott tantárgyból a tanítási órák 30%-át meghaladják, és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- előrehozott érettségi vizsgát kíván tenni és a tantárgy tanítása a helyi tanterv szerint csak magasabb évfolyamon fejeződik be.
Egy osztályozó vizsga a jogszabályban meghatározott kivétellel egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni.
Osztályozó vizsga szervezése:
- az adott tantárgyból előrehozott érettségi vizsgára jelentkező tanulók esetében a tavaszi érettségi vizsgaidőszakot megelőzően március-április hónapokban,

- egyéni tanrend és a fenti egyéb okok esetén a félévi, illetve tanév végi osztályozó értekezlet előtti két tanítási hétben,
- szükség esetén az igazgatói elbírálást követően osztályozó vizsga a tanév során egyedi időpontban is szervezhető.

Különbözeti vizsga

A más intézményekből átiratkozó tanulókat az iskola igazgatója különbözeti vizsga letételére kötelezheti. Különbözeti vizsgát a tanuló abban az iskolában tehet, amelyben a tanulmányait folytatni kívánja.
Különbözeti vizsgát kell tenni a tanulónak a 10-12. évfolyamon abból a fogadó iskola helyi tantervében szereplő tantárgyból, amelyet az előző intézményében kevesebb éves óraszámban, vagy egyáltalán nem tanult.
A különbözeti vizsga tantárgyairól, időpontjáról egyéni elbírálás alapján az igazgató dönt.

Pótló vizsga

A vizsgázó pótló vizsgát tehet az igazgató által meghatározott vizsganapon, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné. A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására. Az igazgató engedélyezheti, hogy a vizsgázó a pótló vizsgát az adott vizsganapon tegye le, ha ennek a feltételei megteremthetők. A vizsgázó kérésére a vizsga megszakításáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell.
Javítóvizsga
Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha
- a tanév végén - legfeljebb három tantárgyból - elégtelen osztályzatot kapott,
- az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.
- az osztályozó vagy különbözeti vizsgán elégtelen osztályzatot kap.
A vizsgázó javítóvizsgát az iskola igazgatója által meghatározott időpontban, az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban tehet. A javítóvizsga témaköreit a vizsgázó(k) az adott tanév június 15-ig írásban megkapják.

A vizsgatárgyak követelményei, részei, az értékelés rendje

A tanulmányok alatti vizsgák tartalmi követelményei megegyeznek a Helyi tanterv adott tantárgyra, képzési formára és évfolyamra vonatkozó követelményeivel.
A szakmai munkaközösségek készítik el a vizsgatárgyak írásbeli feladatlapjait, továbbá a feladatok megoldásához szükséges segédanyagokat és a javítási, értékelési útmutatókat, valamint a szóbeli vizsga tételeit, kérdéssorait.

A vizsgák részei

- Magyar nyelvtan írásbeli és szóbeli
- Irodalom írásbeli és szóbeli
- Matematika írásbeli és szóbeli
- Történelem írásbeli és szóbeli
- Idegen nyelv írásbeli és szóbeli
- Természetismeret írásbeli és szóbeli
- Biológia írásbeli és szóbeli
- Kémia írásbeli és szóbeli
- Fizika írásbeli és szóbeli
- Földrajz írásbeli és szóbeli
- Katolikus hittan szóbeli és írásbeli
- Informatika gyakorlati és szóbeli
- Testnevelés gyakorlati
- Vizuális kultúra gyakorlati és szóbeli
- Ének-zene írásbeli és szóbeli
- Technika írásbeli és szóbeli (gyakorlati)
- Tánc és dráma írásbeli és szóbeli

- Latin örökségünk írásbeli és szóbeli
- Hon és népismeret írásbeli és szóbeli

A vizsgateljesítmény százalékos értékelése

A vizsgateljesítmény százalékos értékelése megegyezik a helyi tantervben meghatározott, adott évfolyamra vonatkozó százalékos értékeléssel-

Általános szabályok

A vizsgát háromtagú (elnök, tagok) vizsgabizottság előtt kell letenni, a vizsgabizottság az iskola pedagógusaiból áll.
Az írásbeli vizsgán csak a vizsgát szervező iskola bélyegzőjével ellátott lapon, feladatlapokon, tétellapokon lehet dolgozni.
A vizsgázó mindegyik feladatlapon feltünteti a nevét, osztályát, a vizsganap keltét, a tantárgy megnevezését.
A vizsgázónak az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló idő az általános iskolában vizsgatárgyanként maximum 60 perc, középiskolában minimum 60 perc.
Egy vizsganapon egy vizsgázó legfeljebb három írásbeli vizsgát tehet. A vizsgák között 30 perc a pihenőidő.
Egy vizsgázó egy napon legfeljebb három vizsgatárgyból tehet szóbeli vizsgát.
A szóbeli vizsgán a vizsgázó vizsgatantárgyanként húz tételt vagy kifejtendő feladatot.
Tantárgyanként 30 perc a felkészülési idő (kivéve az idegen nyelvek – ott nincs felkészülési idő), a feleltetés időtartama legfeljebb 15 perc.
Ha vizsgázó a felelet befejezte, a következő vizsgatantárgyból történő tételhúzás előtt legalább 15 perc pihenőidőt kell számára biztosítani, amely alatt a vizsgahelyiséget elhagyhatja.
A vizsga 8:00 óra előtt nem kezdhető, és legfeljebb 17:00 óráig tarthat.
A középiskolában, olyan tantárgyból, amely követelményeinek teljesítésével a helyi tanterv alapján valamely vizsgatárgyból a tanuló érettségi vizsga letételére való jogosultságot szerezhet, a tanulmányok alatti vizsgán minden évfolyamon kötelező követelmény a minimum hatvanperces, az adott tanév helyi tantervének legfontosabb tanulmányi követelményeit magában foglaló írásbeli vizsgarész, valamint a szóbeli vizsgarész sikeres teljesítése.

Független vizsgabizottság előtt letehető tanulmányok alatti vizsgákról

A tanuló a félévi, illetőleg az év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt is tehet vizsgát. A vizsgát a Kormányhivatal által kijelölt intézmény szervezi.
A tanuló- kiskorú esetén szülői aláírással – a félév, vagy a tanév utolsó napját megelőző 30. napig jelentheti be, hogy független vizsgabizottság előtt kíván számot adni tudásáról. Javítóvizsga esetén a bizonyítvány átvételét követő 15 napon belül kérheti a független vizsgabizottság előtti vizsga letételét.
A tanulmányok alatti független vizsgáért térítési díjat kell fizetni.

Szóbeli felvételi vizsga követelményei

Iskolánkban szóbeli felvételi vizsgát nem tartunk.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:
Az iskolai osztályok száma: 30 (általános iskola: 19; gimnázium: 11)
Az osztályok tanulói létszáma:
általános iskola: 1.a 30 fő; 1.b 30 fő; 1.c 30 fő; 2.a 28 fő; 2.b 30 fő; 2.c 29 fő; 3.a 27 fő; 3.b 29 fő; 3.c 29 fő; 4.a 27 fő; 4.b 27 fő; 4.c 29 fő; 5.a 17 fő; 5.b 19 fő, 6.a 29 fő; 6.b 31 fő; 7.a 24 fő; 8.a 24 fő; 8.b 28 fő,
gimnázium: 5.m 29 fő; 5.n 27 fő; 6.n 35 fő; 7.m 24 fő; 7.n 25 fő; 8.n 34 fő; 9.n 27 fő; 10.n 33 fő; 11.n 32 fő; 12.m 21 fő; 12.n 19 fő.

Összesen (2023.10.01.): 823 fő (általános iskola: 517 fő; gimnázium: 306 fő)

7. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-036626-0
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-036626-0
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-036626-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2023. november 08.